

CANADA
PROVINCE DE QUÉBEC
VILLE DE COOKSHIRE-EATON

SÉANCE DU 5 JUIN 2023

Session extraordinaire du Conseil de la Ville de Cookshire-Eaton tenue sous la présidence de monsieur le maire Mario Gendron le 5 juin 2023 à 18 h 30 au 220, rue Principale Est à Cookshire-Eaton et à laquelle sont présents les membres suivants formant le conseil :

Madame Cindy Duquette St-Louis, conseillère du district 2
Monsieur Roger Thibault, conseiller du district 3
Monsieur Marcel Charpentier, conseiller du district 4
Madame Daphné Raymond, conseillère du district 5
Madame Josée Pérusse, conseillère du district 6

Absence

Monsieur Alain Paquette, conseiller du district 1

Sont également présent monsieur Martin Tremblay, directeur général, madame Françoise Ruel, greffière adjointe,

A. Présences et ouverture par le président d'assemblée et maire

B. Adoption de l'ordre du jour

C. Adoption de procès-verbaux

- 1) Séance ordinaire du 1^{er} mai 2023;
- 2) Séance extraordinaire du 8 mai 2023;
- 3) Séance extraordinaire du 30 mai 2023;
- 4) Comité plénier du 30 mai 2023.

D. Période de questions

E. Correspondance

F. Administration générale et financière

- 1) Comptes du mois.
- 2) Rapport d'activités financières sommaire au 31 mars 2023.
- 3) Ressources humaines – Démission du conseiller du district 1 et ouverture d'élection partielle.
- 4) MRC du Haut-Saint-François – Élargissement de la compétence de la MRC pour permettre la vente du réseau fibré avec Maskatel.
- 5) MRC du Haut-Saint-François — Autorisation concernant le projet de regroupement et l'optimisation de la gestion de la collecte, le transport et la disposition des boues de fosses septiques dans le cadre du Programme de soutien à la coopération intermunicipale du Fonds régions et ruralité (FRR).
- 6) MRC du Haut-Saint-François — Autorisation concernant l'analyse du nouveau modèle de collecte dans le cadre du Programme de soutien à la coopération intermunicipale du Fonds régions et ruralité (FRR).
- 7) MRC du Haut-Saint-François – Embauche d'un urbanisme dans le cadre du Programme de soutien à la coopération intermunicipale du Fonds régions et ruralité (FRR).
- 8) Projet de service de garde dans le cadre du projet-pilote de responsables de service de garde éducatif en communauté du ministère de la famille au 97, rue Bibeau (lots 4 487 504 et 4 487 505) – Aide financière.

- 9) Vente d'un terrain municipal sis au 14, rue de la Station (lot 6 555 695, secteur Sawyerville) – Acceptation d'une offre de services concernant l'étude environnementale de site, phase II.
- 10) FNX Innov – Acceptation d'une offre de services concernant la préparation des documents d'appel d'offres pour les travaux de réfection du barrage Sawyerville numéro X0002545.
- 11) Vox avocat(e)s inc. – Paiement d'honoraires professionnels concernant divers dossiers pour la période du 3 février au 24 avril 2023.
- 12) 10415812 Canada inc. – Paiement d'honoraires professionnels concernant le remplacement de conduites d'aqueduc et d'égout sur les rues Jacques et de la Station, secteur Sawyerville.
- 13) Cain Lamarre s.e.n.c.r.l. – Paiement d'honoraires professionnels juridiques concernant divers dossiers.
- 14) *Règlement numéro 271-2020 concernant l'utilisation de l'eau potable*, article 4 – Modification par résolution du responsable et nomination de substituts.
- 15) Ressources humaines – Ajout du *Programme d'aide aux membres et à leur famille* (PAMF) à l'assurance collective des salariés municipaux.
- 16) Ressources humaines – Embauche d'une coordonnatrice à l'administration.

G. Aménagement et urbanisme

- 1) CPTAQ - Demande d'autorisation de la Ville de Cookshire-Eaton pour l'aménagement d'une prise d'eau potable et d'une conduite d'eau potable sur les lots 4 486 331 et 4 486 210, cadastre du Québec.

H. Communications et vie communautaire

- 1) Pétition concernant les modalités d'inscriptions au SAE 2023 – Positionnement.
- 2) Ressources humaines – Embauche du personnel pour la saison 2023 du service d'animation estivale (SAE).
- 3) Ressources humaines – Embauche de sauveteurs pour la saison 2023 de la piscine municipale du secteur Cookshire.
- 4) Ressources humaines – Démission de monsieur Robert Ash brigadier à titre de brigadier occasionnel.
- 5) Ressources humaines – Démission de monsieur Sean Linton à titre de concierge occasionnel.
- 6) Projet de patinoires pour les trois secteurs – Acquisition de bandes pour les secteurs Cookshire et Johnville.
- 7) Projet de patinoires pour les trois secteurs – Adjudication de contrat concernant les trois dalles de béton.
- 8) Programme des municipalités amies des aînés (MADA) – Formation et nomination du Comité de suivi MADA.

I. Travaux publics

- 1) Ressources humaines – Acceptation d'une offre promotionnelle concernant un rabais pour les salariés municipaux.
- 2) Ressources humaines – Démission de monsieur Denis Gaudette à titre de journalier permanent saisonnier.
- 3) Ressources humaines – Embauche de monsieur Kevin Brault à titre de journalier permanent saisonnier.
- 4) Ressources humaines – Embauche de monsieur Michael MacIver à titre de journalier conducteur permanent saisonnier.
- 5) Ressources humaines – Embauche de monsieur Jonathan Sylvester à titre d'aide mécanicien.
- 6) Projet d'aqueduc Johnville – Acceptation d'une offre de services concernant une étude géotechnique pour le bâtiment de service et le réservoir d'eau potable.

- 7) Travaux sur la rue Principale Nord – Adjudication de contrat concernant les travaux de planage et de pavage.
- 8) Travaux d'entretien du véhicule numéro 78-15 – Adjudication de contrat.
- 9) Acquisition d'une unité de chauffage neuve au garage des Travaux publics du secteur Sawyerville – Acceptation d'une offre de service.

J. Sécurité publique, activités d'agglomération

K. Proposition(s) des membres du conseil

L. Avis de motion

M. Étude et adoption de règlements

- 1) *Règlement numéro 319-2023 établissant le Programme d'aide financière visant à favoriser la construction, la rénovation et la location annuelle de logements locatifs servant à des fins résidentielles de la Ville de Cookshire-Eaton – Adoption.*

N. Varia

- 1) Maraîchers de l'or vert – Droit de passage et stationnement pour la journée « Les Portes Ouvertes Mangeons Local » le 10 septembre 2023.
- 2) Commission municipale du Québec – Décision concernant la demande d'exemption de taxes de La société du musée historique du comté de Compton.
- 3) École Saint-Camille, secteur Cookshire – Autorisation de signature d'une entente scolaire-municipale selon l'Association québécoise du loisir municipal.

O. Période de questions

P. Ajournement ou levée de la séance

A. Présences et ouverture

La greffière adjointe certifie que l'avis de convocation de la présente séance du conseil a été signifié à tous les membres plus de vingt-quatre heures avant l'heure fixée pour le début de la séance, le tout conformément aux dispositions des articles 323 et 328 de la *Loi sur les cités et villes* ou que les membres ont renoncé par écrit à cet avis.

En conséquence, les membres présents à l'ouverture de la séance formant le quorum, l'assemblée est déclarée régulièrement convoquée et constituée par le président d'assemblée, monsieur le maire Mario Gendron.

B. Adoption de l'ordre du jour

Résolution 2023-06-8948

Proposé par le conseiller Roger Thibault, appuyé par le conseiller Marcel Charpentier, il est résolu que le conseil de la Ville de Cookshire-Eaton adopte l'ordre du jour de la séance ordinaire du 5 juin 2023 tel que déposé et, en conséquence, il demeure ouvert à toute modification.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

C. Adoption de procès-verbaux

- 1) Séance ordinaire du 1^{er} mai 2023;

Résolution 2023-06-8949

Proposé par la conseillère Daphnée Raymond, appuyé par la conseillère Josée Pérusse, il est résolu que le procès-verbal de la séance ordinaire du 1^{er} mai 2023 soit adopté tel que remis à chaque membre du conseil municipal, avec dispense de lecture considérant qu'une copie a été dûment distribuée à tous les membres de ce conseil individuellement avant la tenue de la présente séance et que tous s'en déclarent satisfaits et renoncent à sa lecture.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

- 2) Séance extraordinaire du 8 mai 2023;

Résolution 2023-06-8950

Proposé par le conseiller Roger Thibault, appuyé par le conseiller Marcel Charpentier, il est résolu que le procès-verbal de la séance ordinaire du 8 mai 2023 soit adopté tel que remis à chaque membre du conseil municipal, avec dispense de lecture considérant qu'une copie a été dûment distribuée à tous les membres de ce conseil individuellement avant la tenue de la présente séance et que tous s'en déclarent satisfaits et renoncent à sa lecture.

- 3) Séance extraordinaire du 30 mai 2023;

Résolution 2023-06-8951

Proposé par la conseillère Daphnée Raymond, appuyé par la conseillère Josée Pérusse, il est résolu que le procès-verbal de la séance ordinaire du 30 mai 2023 soit adopté tel que remis à chaque membre du conseil municipal, avec dispense de lecture considérant qu'une copie a été dûment distribuée à tous les membres de ce conseil individuellement avant la tenue de la présente séance et que tous s'en déclarent satisfaits et renoncent à sa lecture.

- 4) Comité plénier du 30 mai 2023.

Résolution 2023-06-8952

Proposé par la conseillère Josée Pérusse, appuyé par la conseillère Daphnée Raymond, il est résolu que le procès-verbal de la séance ordinaire du 30 mai 2023 soit adopté tel que remis à chaque membre du conseil municipal, avec dispense de lecture considérant qu'une copie a été dûment distribuée à tous les membres de ce conseil individuellement avant la tenue de la présente séance et que tous s'en déclarent satisfaits et renoncent à sa lecture.

D. Période de questions

E. Correspondance

F. Administration générale et financière

- 1) Comptes du mois.

Résolution 2023-06-8953

- 2) Rapport d'activités financières sommaire au 31 mars 2023.

Résolution 2023-06-8954

- 3) Ressources humaines – Démission du conseiller du district 1 et ouverture d'élection partielle.

Résolution 2023-06-8955

- 4) MRC du Haut-Saint-François – Élargissement de la compétence de la MRC pour permettre la vente du réseau fibré avec Maskatel.

Résolution 2023-06-8956

ATTENDU QUE les municipalités locales d'Ascot Corner, de Bury, de Chartierville, de Cookshire-Eaton, de Dudswell, du canton de Lingwick, de Newport, de Saint-Isidore-de-Clifton, de Weedon et du canton de Westbury ont conclu une entente intermunicipale concernant la conception, l'implantation et l'exploitation d'un réseau Internet haute vitesse sur le territoire de la MRC du Haut-Saint-François (Ci-après l'« Entente ») en 2009 ;

ATTENDU QUE par le biais de l'Entente, les Municipalités ont délégué à la MRC du Haut-Saint-François les pouvoirs de réaliser notamment la conception, la mise en place et l'exploitation des infrastructures à un réseau Internet haute vitesse (Ci-après « IHV ») ;

ATTENDU QUE la MRC du Haut-Saint-François a déployé un réseau IHV, aux termes de sa résolution no 2010-05-4544, en confiant à Télécommunications Xittel inc. la fourniture de services professionnels d'ingénierie, de conception, de mise en place, d'installation d'équipement, d'entretien, de mise à jour et de développement d'un réseau de télécommunications offrant IHV sur le territoire de dix (10) municipalités incluant les services aux abonnés ;

ATTENDU QUE l'Entente a fait l'objet d'un second amendement en 2018 aux termes duquel la MRC peut céder, en tout ou en partie, le réseau IHV à l'organisme à but non lucratif « Communication Haut-Saint-François » ;

ATTENDU QUE Groupe Maskatel Québec S.E.C., aux droits de Télécommunications Xittel inc., , qui dessert présentement les municipalités de Weedon, secteurs Saint-Gérard et Fontainebleau, de Bury et de Dudswell secteur Marbletown (ci-après : « Secteurs ») a signifié à la MRC son intention d'arrêter les services de connexion IHV dans ces Secteurs ;

ATTENDU QUE la MRC du Haut-Saint-François a l'intention de cesser l'exploitation d'une partie du réseau IHV ;

ATTENDU QUE les coûts de démantèlement du réseau de fibres optiques pour ces secteurs sont estimés à environ trois cent mille dollars (300 000\$) ;

ATTENDU QUE la MRC désire vendre son réseau de fibres optiques pour les Secteurs pour éviter de devoir le démanteler ;

ATTENDU QUE la MRC du Haut-Saint-François souhaite avoir le pouvoir d'aliéner le réseau IHV, en tout ou en partie, à une tierce partie ;

ATTENDU QUE pour aliéner le réseau IHV, la MRC du Haut-Saint-François doit être autorisée à le faire par le biais de l'Entente ;

ATTENDU QUE les Municipalités souhaitent déléguer à la MRC le pouvoir d'aliénation en tout ou en partie du réseau IHV ;

ATTENDU QUE toute modification à l'Entente doit être approuvée à l'unanimité par les Municipalités et qu'elle doit être constatée par un écrit qui demeure annexé à l'Entente ;

À CES CAUSES, sur la proposition de Marcel Charpentier, appuyée par Roger Thibault, il est résolu de modifier l'Entente par amendement afin de permettre à la MRC du Haut-Saint-François d'aliéner en tout ou en partie le réseau IHV et d'obtenir le consentement écrit des Municipalités à cet égard.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

- 5) MRC du Haut-Saint-François — Autorisation concernant le projet de regroupement et l'optimisation de la gestion de la collecte, le transport et la disposition des boues de fosses septiques dans le cadre du Programme de soutien à la coopération intermunicipale du Fonds régions et ruralité (FRR).

Résolution 2023-06-8957

ATTENDU QUE la municipalité a pris connaissance du Guide à l'intention des organismes concernant le volet 4–Soutien à la coopération intermunicipale du Fonds régions et ruralité ;

ATTENDU QUE les municipalités d'Ascot Corner, de Bury, de Chartierville, de Cookshire-Eaton, de Dudswell, d'East Angus, de Hampden, de La Patrie, de Lingwick, de Newport, de Saint-Isidore-de-Clifton, de Scotstown, de Weedon et de Westbury désirent présenter un projet de regroupement et d'optimisation de la gestion de la collecte, le transport et la disposition des boues de fosses septiques dans le cadre de l'aide financière;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Roger Thibault, appuyé par Marcel Charpentier et résolu que la présente résolution soit adoptée et qu'elle statue et décrète ce qui suit :

- Le conseil de la Ville de Cookshire-Eaton s'engage à participer au projet de regroupement et d'optimisation de la gestion de la collecte, le transport et la disposition des boues de fosses septiques mais n'assumera aucun coût dans le cadre de ce projet ;
- Le conseil autorise le dépôt du projet dans le cadre du volet 4–Soutien à la coopération intermunicipale du Fonds régions et ruralité;
- Le conseil nomme la MRC du Haut-Saint-François organisme responsable du projet

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

- 6) MRC du Haut-Saint-François — Autorisation concernant l'analyse du nouveau modèle de collecte dans le cadre du Programme de soutien à la coopération intermunicipale du Fonds régions et ruralité (FRR).

Reporté

- 7) MRC du Haut-Saint-François – Embauche d'un urbanisme dans le cadre du Programme de soutien à la coopération intermunicipale du Fonds régions et ruralité (FRR).

Résolution 2023-06-8958

ATTENDU QUE la municipalité a pris connaissance du Guide à l'intention des organismes concernant le volet 4 – Soutien à la coopération intermunicipale du Fonds régions et ruralité;

ATTENDU QUE les municipalités de Ascot Corner, Bury, Chartierville, Cookshire-Eaton, Dudswell, East Angus, Hampden, La Patrie, Lingwick, Newport, Saint-Isidore-de-Clifton, Scotstown, Weedon et Westbury désirent présenter un projet d'analyse du modèle intermunicipal optimal pour potentiellement l'embauche en commun d'un urbaniste, dans le cadre de l'aide financière;

ATTENDU QUE dans l'éventualité que l'analyse est concluante et que le service d'urbanisme est démarré il fonctionnera selon un financement utilisateur /payeur ;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Roger Thibault appuyé Marcel Charpentier, et résolu que la présente résolution soit adoptée et qu'elle statue et décrète ce qui suit:

- Le conseil de la Ville de Cookshire-Eaton s'engage à participer au projet de [d'analyse du modèle intermunicipal optimal pour potentiellement l'embauche en commun d'un urbaniste et à assumer une partie des coûts;
- Le conseil autorise le dépôt du projet dans le cadre du volet 4 – Soutien à la coopération intermunicipale du Fonds régions et ruralité;
- Le conseil nomme la Municipalité de MRC du Haut-Saint-François, organisme responsable du projet.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

8) Projet de service de garde dans le cadre du projet-pilote de responsables de service de garde éducatif en communauté du ministère de la famille au 97, rue Bibeau (lots 4 487 504 et 4 487 505) – Aide financière.

9) Vente d'un terrain municipal sis au 14, rue de la Station (lot 6 555 695, secteur Sawyerville) – Acceptation d'une offre de services concernant l'étude environnementale de site, phase II.

Résolution 2023-06-8959

10) FNX Innov – Acceptation d'une offre de services concernant la préparation des documents d'appel d'offres pour les travaux de réfection du barrage Sawyerville numéro X0002545.

Résolution 2023-06-8960

11) Vox avocat(e)s inc. – Paiement d'honoraires professionnels concernant divers dossiers pour la période du 3 février au 24 avril 2023.

Résolution 2023-06-8961

12) 10415812 Canada inc. – Paiement d'honoraires professionnels concernant le remplacement de conduites d'aqueduc et d'égout sur les rues Jacques et de la Station, secteur Sawyerville.

Résolution 2023-06-8962

13) Cain Lamarre s.e.n.c.r.l. – Paiement d'honoraires professionnels juridiques concernant divers dossiers.

Résolution 2023-06-8963

- 14) *Règlement numéro 271-2020 concernant l'utilisation de l'eau potable*, article 4 – Modification par résolution du responsable et nomination de substitués.

Résolution 2023-06-8964

- 15) Ressources humaines – Ajout du *Programme d'aide aux membres et à leur famille (PAMF)* à l'assurance collective des salariés municipaux.

Résolution 2023-06-8965

- 16) Ressources humaines – Embauche d'une coordonnatrice à l'administration.

Résolution 2023-06-8966

G. Aménagement et urbanisme

- 1) CPTAQ - Demande d'autorisation de la Ville de Cookshire-Eaton pour l'aménagement d'une prise d'eau potable et d'une conduite d'eau potable sur les lots 4 486 331 et 4 486 210, cadastre du Québec.

Résolution 2023-06-8967

H. Communications et vie communautaire

- 1) Pétition concernant les modalités d'inscriptions au SAE 2023 – Positionnement.

Résolution 2023-06-8968

- 2) Ressources humaines – Embauche du personnel pour la saison 2023 du service d'animation estivale (SAE).

Résolution 2023-06-8969

- 3) Ressources humaines – Embauche de sauveteurs pour la saison 2023 de la piscine municipale du secteur Cookshire.

Résolution 2023-06-8970

- 4) Ressources humaines – Démission de monsieur Robert Ash brigadier à titre de brigadier occasionnel.

Résolution 2023-06-8971

CONSIDÉRANT la démission de monsieur Robert Ash à titre de brigadier occasionnel;

PAR CONSÉQUENT, il est proposé par Roger Thibault, appuyé par Marcel Charpentier et résolu de mettre fin au lien d'emploi de monsieur Robert Ash avec la Ville de Cookshire-Eaton, en le remerciant pour les services rendus au sein du service de son équipe.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

- 5) Ressources humaines – Démission de monsieur Sean Linton à titre de concierge occasionnel.

Résolution 2023-06-8972

CONSIDÉRANT la démission de monsieur Sean Linton à titre de concierge occasionnel;

PAR CONSÉQUENT, il est proposé par Roger Thibault, appuyé par Josée Raymond et résolu de mettre fin au lien d'emploi de monsieur Sean Linton avec la Ville de Cookshire-Eaton, en le remerciant pour les services rendus au sein du service de son équipe.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

- 6) Projet de patinoires pour les trois secteurs – Acquisition de bandes pour les secteurs Cookshire et Johnville.

Résolution 2023-06-8973

- 7) Projet de patinoires pour les trois secteurs – Adjudication de contrat concernant les trois dalles de béton.

Résolution 2023-06-8974

CONSIDÉRANT QU'À la fermeture de l'appel d'offres pour la construction des dalles de bétons, les soumissionnaires suivants ont déposé une offre :

Soumissionnaire	Prix (avant taxes)
Gératek	532 468.00 \$
Cité Construction	389 514.00 \$
Construction Lucien Veilleux	674 712.50 \$
Excavation Steve Leblanc	696 543.00 \$
Construction Longer	739 000.00 \$
Eurovia	545 040.00 \$
Cimota	586 938.00 \$

PAR CONSÉQUENT, il est proposé par le conseiller Marcel Charpentier, appuyé par le conseiller Roger Thibault et résolu :

QUE le contrat pour les travaux de dalles de béton pour les patinoires des secteurs de Cookshire, Johnville et Sawyerville de 389 514.00 \$ (taxes non incluses) soit adjugé à Cité Construction, conformément à sa soumission ouverte le 30 mai 2023 et aux documents d'appel d'offres.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

- 8) Programme des municipalités amies des aînés (MADA) – Formation et nomination du Comité de suivi MADA.

Résolution 2023-06-8975

I. Travaux publics

- 1) Ressources humaines – Acceptation d'une offre promotionnelle concernant un rabais pour les salariés municipaux.

Résolution 2023-06-8976

- 2) Ressources humaines – Démission de monsieur Denis Gaudette à titre de journalier permanent saisonnier.

Résolution 2023-06-8977

CONSIDÉRANT la démission de monsieur Denis Gaudette à titre de journalier permanent saisonnier;

PAR CONSÉQUENT, il est proposé par Roger Thibault, appuyé par Marcel Charpentier, et résolu de mettre fin au lien d'emploi de monsieur Denis

Gaudette avec la Ville de Cookshire-Eaton, en le remerciant pour les services rendus au sein du service de son équipe aux Travaux publics.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

- 3) Ressources humaines – Embauche de monsieur Kevin Brault à titre de journalier permanent saisonnier.

Résolution 2023-06-8978

CONSIDÉRANT la démission d'un journalier permanent saisonnier;

CONSIDÉRANT le dépôt de candidature suivant l'affichage du poste à l'interne;

CONSIDÉRANT la recommandation du directeur des Travaux publics;

PAR CONSÉQUENT, il est proposé par Cindy Duquette St-Louis, appuyé par Daphnée Raymond et résolu de retenir les services de monsieur Kevin Brault à titre de journalier permanent saisonnier, rétroactivement au 2 mai 2023, selon la convention collective en vigueur.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

- 4) Ressources humaines – Embauche de monsieur Michael Maclver à titre de journalier conducteur permanent saisonnier.

Résolution 2023-06-8979

CONSIDÉRANT le dépôt de candidature suivant l'affichage interne du poste de journalier conducteur permanent saisonnier;

CONSIDÉRANT la recommandation du directeur des Travaux publics;

PAR CONSÉQUENT, il est proposé par Roger Thibault, appuyé par Josée Pérusse et résolu de retenir les services de monsieur Michael Maclver à titre de journalier conducteur permanent saisonnier, rétroactivement au 29 mai 2023, selon la convention collective en vigueur.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

- 5) Ressources humaines – Embauche de monsieur Jonathan Sylvester à titre d'aide mécanicien.

Résolution 2023-06-8980

CONSIDÉRANT la démission de l'aide mécanicien;

CONSIDÉRANT le dépôt de candidature suivant l'affichage du poste à l'interne;

CONSIDÉRANT la recommandation du directeur des Travaux publics;

PAR CONSÉQUENT, il est proposé par Marcel Charpentier, appuyé par Daphnée Raymond et résolu de retenir les services de monsieur Jonathan Sylvester à titre d'aide mécanicien, rétroactivement au 1er mai 2023, selon la convention collective en vigueur.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

- 6) Projet d'aqueduc Johnville – Acceptation d'une offre de services concernant une étude géotechnique pour le bâtiment de service et le réservoir d'eau potable.

Résolution 2023-06-8981

- 7) Travaux sur la rue Principale Nord – Adjudication de contrat concernant les travaux de planage et de pavage.

Résolution 2023-06-8982

- 8) Travaux d'entretien du véhicule numéro 78-15 – Adjudication de contrat.

Résolution 2023-06-8983

- 9) Acquisition d'une unité de chauffage neuve au garage des Travaux publics du secteur Sawyerville – Acceptation d'une offre de service.

REPORTER

J. Sécurité publique, activités d'agglomération

K. Proposition(s) des membres du conseil

L. Avis de motion

M. Étude et adoption de règlements

- 1) *Règlement numéro 319-2023 établissant le Programme d'aide financière visant à favoriser la construction, la rénovation et la location annuelle de logements locatifs servant à des fins résidentielles de la Ville de Cookshire-Eaton* – Adoption.

Résolution 2023-06-8984

N. Varia

- 1) Maraîchers de l'or vert – Droit de passage et stationnement pour la journée « Les Portes Ouvertes Mangeons Local » le 10 septembre 2023.

Résolution 2023-06-8985

ATTENDU QUE La Ferme Maraîchers de l'or vert a été sélectionnée comme ferme hôte pour l'évènement national, Les Portes Ouvertes Mangeons Local le 10 septembre prochain;

ATTENDU QUE l'évènement est organisé par l'UPA et qu'à cette occasion l'organisation prévoit recevoir entre 600 et 1000 visiteurs;

ATTENDU QUE l'évènement favorisera la valorisation de Sawyerville et les environs;

ATTENDU QUE la Ferme Maraîchers de l'or vert l'autorisation à la Ville de Cookshire-Eaton pour que les visiteurs de l'évènements puissent utiliser le stationnement du Jardin Communautaire et du terrain de balle ainsi que le droit de passage;

PAR CONSÉQUENT, il est proposé par le conseiller Roger Thibault, appuyé par le conseiller Marcel Charpentier et résolu que la Ville de Cookshire-Eaton adopte *Droit de passage et stationnement pour la journée « Les Portes Ouvertes Mangeons Local » le 10 septembre 2023.*

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

- 2) Commission municipale du Québec – Décision concernant la demande d'exemption de taxes de La société du musée historique du comté de Compton.

Résolution 2023-06-8986

- 3) École Saint-Camille, secteur Cookshire – Autorisation de signature d'une entente scolaire-municipale selon l'Association québécoise du loisir municipal.

Résolution 2023-06-8987

O. Période de questions

P. Ajournement ou levée de la séance

Résolution 2023-06-8988

Mario Gendron
Maire

Françoise Ruel
Greffière adjointe