

CANADA
PROVINCE DE QUÉBEC
VILLE DE COOKSHIRE-EATON

SÉANCE DU 4 FÉVRIER 2019

Session régulière du conseil, sous la présidence de madame Sylvie Lapointe, mairesse, tenue le 4 février 2019 à 19h30 au 220, rue Principale Est et à laquelle sont présents les membres suivants formant le conseil.

Madame Louise Gosselin, conseillère du district 1
Monsieur Mario Gendron, conseiller du district 2
Monsieur Roger Thibault, conseiller du district 3
Monsieur Marcel Charpentier, conseiller du district 4
Monsieur Pete Lachance, conseiller du district 5
Monsieur Michel Mercier, conseiller du district 6

Sont également présents, monsieur Martin Tremblay, directeur général / secrétaire-trésorier et monsieur René Roy, technicien à la direction et au greffe.

- A) Présences et ouverture de la séance du 4 février 2019 par madame Sylvie Lapointe, mairesse.**
- B) Adoption de l'ordre du jour de la séance du 7 janvier 2019.**
- C) Adoption des procès-verbaux du 7 et du 29 janvier 2019.**
- D) Procès-verbal de la réunion de travail du 29 janvier 2019, reporté à la séance du 4 mars.**
- E) Période de questions.**
- F) Correspondance.**
- G) Autres sujets - Activités de proximité.**
 - 1) Dépenses incompressibles 2019.
 - 2) Paiement des dépenses incompressibles 2019.
 - 3) Détermination du loyer du 190, chemin Gendron et du centre de conditionnement physique Énergie.
 - 4) Reconnaissance de la Fête nationale du Québec.
 - 5) Cœur villageois, nomination des représentants de la Ville de Cookshire-Eaton.
 - 6) Comité consultatif d'urbanisme (CCU), renouvellement du mandat de 3 membres.
 - 7) Élection du 5 novembre 2017, rapport d'activités du trésorier au conseil municipal.
 - 8) MRC du Haut-Saint-François, paiement des quotes-parts 2019.
 - 9) Services exp, paiement d'honoraires professionnels, divers dossiers.

- 10) RCGT, paiement d'honoraires professionnels pour l'audit de l'exercice se terminant le 31 décembre 2018.
- 11) Demande d'autorisation pour faire du camping durant une nuit dans le stationnement du centre communautaire de Johnville lors d'un mariage.
- 12) Adoption d'une politique de prévention du harcèlement psychologique et sexuel et de traitement des plaintes.
- 13) Nomination d'un Comité de sélection lors d'embauche de personnel.
- 14) Engagement d'une agente de développement en loisirs et vie communautaire.
- 15) Mandat de la corporation de développement Cookshire-Eaton Innovation.
- 16) Départ à la retraite de madame Deborah Geary, agente de bureau au service de la paie.
- 17) Société du musée historique du Comté de Compton, demande de reconnaissance aux fins d'exemption de toute taxe foncière pour le 372, route 263 (CMQ-66961).
- 18) Fin du lien d'emploi avec monsieur Jean-Louis Turcotte du service des travaux publics.
- 19) Orford sur la route, autorisation de signature d'un protocole d'entente.
- 20) Engagement d'un journalier occasionnel, monsieur Jonathan Ducharme.
- 21) Adoption d'une politique de remplacement des véhicules du service des travaux publics.
- 22) Adoption d'une politique d'aide financière pour des projets industriels de rénovations majeures d'un bâtiment existant.
- 23) Les industries Simexco inc., paiement d'une facture.
- 24) Centre de Santé, démarrage d'un service de sans rendez-vous, demande d'aide financière.
- 25) La Troupe Harfangs de Neiges, demande pour la location du centre communautaire de Johnville.
- 26) Adoption par résolution du premier projet de règlement 253-2019, modifiant les règlements 126-2009 et 154-2011 du Canton d'Eaton afin d'agrandir la zone résidentielle RE-11 à même la zone publique P-4 du secteur Birchton.
- 27) Monsieur Jérémie Turcotte, service des travaux publics, changement du statut d'occasionnel à permanent saisonnier.
- 28) Démission d'un journalier occasionnel, monsieur Yannick Royer.
- 29) Réfection des services municipaux, rues Sawyer, Bibeau et de la Meunerie, décompte progressif n° 5 (acceptation provisoire).
- 30) Infotech, renouvellement du contrat de service pour l'année 2019-2020.

H) Autres sujets - Activités d'agglomération.

I) Propositions des membres du conseil.

J) Avis de motion.

- 1) Règlement 253-2019, modifiant les règlements 126-2009 et 154-2011 du Canton d'Eaton afin d'agrandir la zone résidentielle RE-11 à même la zone publique P-4 du secteur Birchton.

K) Étude et adoption de règlements.

- 1) Règlement 252-2019 concernant l'imposition des taxes foncières, l'imposition des compensations pour services municipaux aux propriétaires de certains immeubles et l'imposition de compensation pour les différents services municipaux pour l'année 2019.

L) Comptes du mois.

M) Varia.

- 1) Centre communautaire de Johnville, contrat d'entretien préventif.
- 2) Sentiers du Barrage de Sawyerville, autorisation de signature d'une entente.
- 3) Greenpeace, déclaration Citoyenne Universelle d'Urgence Climatique
- 4) Relocalisation de l'entreprise Perron Palettes.
- 5) Engagement d'une agente de bureau occasionnelle.

N) Période de questions.

O) Ajournement ou clôture de la séance.

A) Présences et ouverture de la séance du 4 février 2019 par madame Sylvie Lapointe, mairesse.

B) Adoption de l'ordre du jour de la séance du 4 février 2019.

Résolution 2019-02-6764

Proposé par le conseiller Marcel Charpentier, appuyé par la conseillère Louise Gosselin, il est résolu que le conseil de la Ville de Cookshire-Eaton adopte l'ordre du jour de la séance régulière du 4 février 2019 tel que remis à chaque membre du conseil.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

C) Adoption des procès-verbaux de la séance régulière du 7 et du 29 janvier 2019.

Résolution 2019-02-6765

Proposé par le conseiller Mario Gendron, appuyé par le conseiller Marcel Charpentier, il est résolu que le procès-verbal de la séance régulière du 7 janvier 2019 est adopté tel que remis à chaque membre du conseil.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Résolution 2019-02-6766

Proposé par le conseiller Mario Gendron, appuyé par le conseiller Marcel Charpentier, il est résolu que le procès-verbal de la séance spéciale du 29 janvier 2019 est adopté tel que remis à chaque membre du conseil.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

D) Adoption du procès-verbal de la réunion de travail le 29 janvier 2019.

Reporté à la prochaine séance du conseil.

E) Période de questions.

- 1) Monsieur Bernard Clément aborde les sujets suivants : les redevances sur les gravières sur le territoire de la municipalité; l'entente pour l'alimentation en eau du centre communautaire de Johnville; le nouveau trottoir face à sa résidence sur Jordan Hill; l'entretien des trottoirs dans les différents secteurs de la municipalité; le patrouilleur sur les routes pendant l'hiver; et la nouvelle station d'épuration de Johnville. La mairesse et le directeur général leur donnent différentes informations. Une copie des relevés des redevances sur les gravières et une copie de l'entente pour l'alimentation en eau du centre communautaire lui seront envoyées.
- 2) Monsieur Rémy Gagné s'adresse au conseil pour l'informer du mauvais état du chemin Drouin. Selon lui, la déneigeuse passe trop vite ce qui a pour conséquence de créer des vagues sur la route. Le service des travaux publics sera contacté à ce sujet.

F) Correspondance.

Résolution 2019-02-6767

Fédéral

1. Gouvernement du Canada – Jour du drapeau national le 15 janvier 2019.

Provincial

2. Ministère de la Justice du Québec – Prix de la justice 2018, appel de candidatures.
3. Ministère de la Sécurité publique – Journée nationale de reconnaissance des pompiers 2019, appel de candidature.

Municipal

4. Municipalité de Dudswell – Demande au DGEQ, formation pour l'élection du préfet au suffrage universel.
5. FQM - Forum des communautés forestières 2019, le jeudi 21 février 2019 à Québec. / Offre de formations. / Appel à rencontrer le député fédéral de votre circonscription.
6. CIUSSSE-CHUS – Invitation au 12^e Forum « Viens vivre le Continuum »

7. Centre de formation Le Granit – Journée portes ouvertes le 7 février 2019, Lac-Mégantic.
8. Ville de Waterville – Projet de règlement 613 sur le plan d'urbanisme.
9. Ville de Sainte-Catherine – Invitation à participer au Prix Créateurs d'emplois du Québec.

Associations

10. Équipe de PolySeSouvient – Données et études en lien avec l'enregistrement des armes.
11. Tous pour les tout-petits – Information sur l'état de l'enfance au Québec.
12. ACEF Estrie – Vigilance concernant la vente par sollicitation.
13. Carrefour Jeunesse-Emploi – Semaine de prévention du suicide 2019.
14. Chambre de commerce du Haut-St-François – Certificat 2019

Offres de service

15. Louis Goulet, conseiller média – Offre de conférence « La maison du 21^e siècle »
16. Info Page – Offre dans le domaine des communications d'urgence.
17. LNA Hydrogéologie Environnement – Analyse de vulnérabilité.
18. Collège Montmorency – Offre de formation RCCI.
19. Actions Secours inc. – Formation « Secouristes en milieu de travail »

Proposé par le conseiller Roger Thibault, appuyé par le conseiller Mario Gendron, il est résolu que la correspondance soit versée aux archives municipales.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

G) Autres sujets - Activités de proximité.

- 1) Dépenses incompressibles 2019.

Résolution 2019-02-6768

Proposé par la conseillère Louise Gosselin, appuyé par le conseiller Michel Mercier, il est résolu d'accepter la liste des dépenses incompressibles 2019 totalisant 5 487 646 \$ telle que déposée par la trésorière.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

- 2) Paiement des dépenses incompressibles 2019.

Résolution 2019-02-6769

Proposé par le conseiller Marcel Charpentier, appuyé par le conseiller Pete Lachance, il est résolu que la Ville de Cookshire-Eaton autorise que le paiement des dépenses incompressibles 2019 soit fait aux dates d'échéance sans attendre l'autorisation officielle du conseil. Cependant, ces dépenses devront être quand même incluses mensuellement dans la liste des comptes

à approuver.

Ces dépenses sont les dépenses incompressibles totalisant 5 487 646 \$ autorisées par la résolution 2019-02-6769 datée du 4 février 2019.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

3) Détermination du loyer du 190, chemin Gendron.

Résolution 2019-02-6770

Proposé par le conseiller Roger Thibault, appuyé par le conseiller Marcel Charpentier, il est résolu :

QU'à compter du 1^{er} juillet 2019, le coût mensuel de location pour les logements suivants soient établis de la façon suivante :

190, chemin Gendron, Johnville	814,40 \$
Centre de conditionnement Énergie	610,80 \$

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

4) Reconnaissance de la Fête nationale du Québec.

Résolution 2019-02-6771

CONSIDÉRANT que la Fête nationale du Québec célèbre l'identité et la culture québécoises;

CONSIDÉRANT que la Fête nationale est l'une des plus anciennes traditions populaires au Québec;

CONSIDÉRANT que la population de la Ville de Cookshire-Eaton souligne la Fête nationale chaque année, par le biais de réjouissances visant à susciter la participation, la solidarité et la fierté de toutes les Québécoises et de tous les Québécois;

CONSIDÉRANT que la Ville de Cookshire-Eaton a déjà manifesté, dans le cadre de ses interventions, sa volonté d'appuyer les initiatives locales qui visent à célébrer la Fête nationale du Québec;

CONSIDÉRANT que la programmation locale de la Fête nationale du Québec est l'œuvre d'organismes du milieu qui, avec l'appui du mandataire régional et du Mouvement national des Québécoises et Québécois, mettent sur pied des célébrations de qualité;

IL EST RÉSOLU, en conséquence, sur la recommandation du conseil municipal de la Ville de Cookshire-Eaton :

QUE la Ville de Cookshire-Eaton, à l'instar de l'Assemblée nationale du Québec, proclame le 24 juin, Fête nationale du Québec, et qu'elle invite la population à souligner sa fierté en prenant part aux célébrations.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

5) Cœur villageois, nomination des représentants de la Ville de Cookshire-Eaton.

Résolution 2019-02-6772

Proposé par la conseillère Louise Gosselin, appuyé par le conseiller Marcel

Charpentier, il est résolu de nommer le conseiller Michel Mercier pour représenter la municipalité lors des rencontres du Cœur villageois de Cookshire-Eaton.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

- 6) Comité consultatif d'urbanisme (CCU), renouvellement du mandat de 3 membres.

Résolution 2019-02-6773

CONSIDÉRANT que le mandat de 3 membres du Comité consultatif d'urbanisme doit être renouvelé;

PAR CONSÉQUENT, il est proposé par la conseillère Louise Gosselin, appuyé par le conseiller Roger Thibault et résolu de renouveler le mandat des personnes suivantes :

Siège	Nom	Fin du mandat
2	Jean Tremblay	2021-02-01
4	Alain Lussier	2021-02-01
6	Pascal Yargeau	2021-02-01

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

- 7) Élection du 5 novembre 2017, rapport d'activités du trésorier au conseil municipal.

Dépôt du rapport d'activités au 31 décembre 2018.

- 8) MRC du Haut-Saint-François, paiement des quotes-parts 2019.

Résolution 2019-02-6774

Proposé par le conseiller Pete Lachance, appuyé par le conseiller Michel Mercier, il est résolu de payer les factures totalisant 418 254 \$ à la MRC du Haut-Saint-François pour les quotes-parts 2019 selon les modalités suivantes :

- 1^{er} versement au plus tard le 23 février 2019;
- 2^e versement au plus tard le 1^{er} juillet 2019.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

- 9) Services exp, paiement d'honoraires professionnels, divers dossiers.

Résolution 2019-02-6775

Proposé par le conseiller Roger Thibault, appuyé par le conseiller Pete Lachance, il est résolu d'autoriser le paiement de 3 161,83 \$ (incluant les taxes) pour les factures de Services exp inc. concernant différents dossiers.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

- 10) RCGT, paiement d'honoraires professionnels pour l'audit de l'exercice se terminant le 31 décembre 2018.

Résolution 2019-02-6776

Proposé par le conseiller Mario Gendron, appuyé par le conseiller Michel Mercier, il est résolu d'autoriser le paiement de 6 668,55 \$ (incluant les taxes)

pour la facture de RCGT concernant l'audit de l'exercice se terminant le 31 décembre 2018 et de l'assistance comptable.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

- 11) Demande d'autorisation pour faire du camping durant une nuit dans le stationnement du centre communautaire de Johnville lors d'un mariage.

Résolution 2019-02-6777

CONSIDÉRANT que madame Esther Malo et monsieur Marc Vallières demandent l'autorisation d'utiliser le site du centre communautaire de Johnville pour accommoder une dizaine de campeurs le soir d'un mariage le 17 août 2019;

PAR CONSÉQUENT, il est proposé par le conseiller Mario Gendron, appuyé par le conseiller Marcel Charpentier et résolu que la Ville de Cookshire-Eaton autorise l'utilisation du site du centre communautaire de Johnville pour accommoder une dizaine de campeurs le soir du mariage aux conditions suivantes :

- Interdiction d'utiliser l'électricité du centre communautaire;
- Interdiction de faire des feux à l'extérieur.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

- 12) Adoption d'une politique de prévention du harcèlement psychologique et sexuel et de traitement des plaintes.

Résolution 2019-02-6778

Proposé par le conseiller Michel Mercier, appuyé par le conseiller Pete Lachance, il est résolu d'adopter la politique de prévention du harcèlement psychologique et sexuel et de traitement des plaintes.

Cette politique est annexée à la présente résolution et en fait partie intégrante. Elle sera distribuée à tout le personnel de la municipalité.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

- 13) Nomination d'un Comité de sélection lors d'embauche de personnel.

Résolution 2019-02-6779

Proposé par le conseiller Roger Thibault, appuyé par le conseiller Marcel Charpentier, il est résolu de nommer les élus qui siègent sur les comités en place pour siéger lors de l'embauche de personnel. La mairesse siège d'office sur tous les comités.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

- 14) Engagement d'une agente de développement en loisirs et vie communautaire.

Résolution 2019-02-6780

CONSIDÉRANT que dans la convention collective du Syndicat des travailleuses et travailleurs de la Ville de Cookshire-Eaton-CSN il est prévu que le poste d'agente de bureau au service des loisirs soit remplacé par le poste d'agente de développement en loisirs et vie communautaire au début de l'année 2019;

CONSIDÉRANT que pour cette nomination, le poste d'agente de développement en loisirs et vie communautaire a été affiché selon les dispositions de la convention collective en vigueur;

PAR CONSÉQUENT, il est proposé par le conseiller Marcel Charpentier, appuyé par la conseillère Louise Gosselin et résolu de retenir les services de madame Anick Fredette pour occuper le poste d'agente de développement en loisirs et vie communautaire.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

- 15) Mandat de la corporation de développement Cookshire-Eaton Innovation.

Résolution 2019-02-6781

CONDÉRANT que la Ville de Cookshire-Eaton a préparé un document précisant le mandat de la corporation de développement Cookshire-Eaton Innovation;

CONSIDÉRANT que ce document a été déposé à une rencontre de Cookshire-Eaton Innovation et que cette dernière l'a accepté;

PAR CONSÉQUENT, il est proposé par le conseiller Mario Gendron, appuyé par le conseiller Michel Mercier et résolu que le conseil de la Ville de Cookshire-Eaton adopte le document précisant le mandat de la corporation de développement Cookshire-Eaton Innovation tel que déposé.

Ce document est annexé à la présente résolution et en fait partie intégrante.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

- 16) Départ à la retraite de madame Deborah Geary-Stanley, agente de bureau au service de la paie.

Résolution 2019-02-6782

CONSIDÉRANT que madame Deborah Geary-Stanley, agente de bureau au service de la paie, a informé la direction qu'elle prendra sa retraite le 26 juillet 2019 après 23 ans de service;

PAR CONSÉQUENT, Il est proposé par le conseiller Roger Thibault, appuyé par la conseillère Louise Gosselin et résolu :

QUE le conseil municipal remercie madame Deborah Geary-Stanley pour l'excellent travail effectué durant ses années de service pour la Ville de Cookshire-Eaton et que des meilleurs vœux de succès lui soient adressés pour une retraite bien méritée.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

- 17) Société du musée historique du Comté de Compton, demande de reconnaissance aux fins d'exemption de toute taxe foncière pour le 372, route 253 (CMQ-66961).

Résolution 2019-02-6783

CONSIDÉRANT que l'organisme la « Société du musée historique du Comté de Compton » soumettra à la Commission municipale du Québec une demande de reconnaissance pour fins d'exemption de taxes pour l'immeuble

situé au 372, route 253 à Eaton Corner;

CONSIDÉRANT qu'avant d'accorder une reconnaissance, la Commission municipale du Québec consulte la municipalité locale sur le territoire de laquelle est situé l'immeuble visé par la demande;

PAR CONSÉQUENT, il est proposé par le conseiller Marcel Charpentier, appuyé par le conseiller Michel Mercier et résolu :

QUE la Ville de Cookshire-Eaton déclare n'avoir aucune objection à la demande d'exemption de taxes déposée à la Commission municipale du Québec par l'organisme la « Société du musée historique du Comté de Compton » dans la mesure où la *Loi sur la fiscalité municipale* le permet :

QUE la Ville de Cookshire-Eaton avise la Commission municipale, qu'advenant une audience, elle ne souhaite pas être représentée.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

18) Fin du lien d'emploi avec monsieur Jean-Louis Turcotte du service des travaux publics.

Résolution 2019-02-6784

CONSIDÉRANT la réception d'une lettre transmise par monsieur Jean-Louis Turcotte informant le conseil municipal de sa démission au poste de journalier conducteur au service des travaux publics;

CONSIDÉRANT que monsieur Jean-Louis Turcotte est absent du travail depuis le 30 septembre 2016;

CONSIDÉRANT la décision de la CNESST datée du 21 décembre 2018 déterminant son incapacité d'exercer un travail à temps plein;

PAR CONSÉQUENT, il est proposé par le conseiller Roger Thibault, appuyé par le conseiller Marcel Charpentier et résolu :

Que la Ville de Cookshire-Eaton accepte la démission de monsieur Jean-Louis Turcotte en tant que journalier conducteur au service des travaux publics;

QUE cette démission est rétroactive au 1^{er} février 2019;

QUE le conseil municipal adresse ses remerciements à monsieur Jean-Louis Turcotte pour l'excellent travail accompli au cours de ses 20 ans de service.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

19) Orford sur la route, autorisation de signature d'un protocole d'entente.

Résolution 2019-02-6785

Proposé par le conseiller Roger Thibault, appuyé par le conseiller Pete Lachance, il est résolu d'autoriser la mairesse à signer le protocole d'entente avec le Centre d'arts Orford pour l'organisation d'un concert classique « Orford sur la route » le 10 juillet 2019 à l'église Trinity Church de Cookshire.

Ce protocole d'entente est annexé à la présente résolution et en fait partie intégrante.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

- 20) Engagement d'un journalier occasionnel, monsieur Jonathan Ducharme.

Résolution 2019-02-6786

CONSIDÉRANT les recommandations de la directrice au développement communautaire, aux communications et aux loisirs pour l'engagement d'un journalier occasionnel suite au départ de monsieur Yannick Royer;

PAR CONSÉQUENT, il est proposé par le conseiller Roger Thibault, appuyé par le conseiller Marcel Charpentier et résolu de retenir les services de monsieur Jonathan Ducharme, rétroactivement au 22 janvier 2019, pour occuper un poste de journalier occasionnel au service des travaux publics.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

- 21) Adoption d'une politique de remplacement des véhicules du service des travaux publics.

Résolution 2019-02-6787

Proposé par le conseiller Roger Thibault, appuyé par le conseiller Mario Gendron, il est résolu d'adopter la politique de remplacement des véhicules du service des travaux publics.

Cette politique est annexée à la présente résolution et en fait partie intégrante.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

- 22) Adoption d'une politique d'aide financière pour des projets industriels de rénovation majeure d'un bâtiment existant.

Résolution 2019-02-6788

Proposé par le conseiller Marcel Charpentier, appuyé par le conseiller Michel Mercier, il est résolu d'adopter la politique d'aide financière pour des projets industriels de rénovation majeure d'un bâtiment existant.

Cette politique est annexée à la présente résolution et en fait partie intégrante.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

- 23) Les industries Simexco inc., paiement d'une facture.

Résolution 2019-02-6789

Proposé par le conseiller Michel Mercier, appuyé par le conseiller Pete Lachance, il est résolu d'autoriser le paiement de 33 509,46 \$ (incluant les taxes) pour la facture des Industries Simexco inc. concernant l'aménagement de jeux d'eau à Sawyerville.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

- 24) Centre de Santé, démarrage d'un service de sans rendez-vous, demande d'aide financière.

Reporté à la prochaine séance du conseil.

- 25) La Troupe Harfangs des Neiges, demande pour la location du centre

communautaire de Johnville.

Résolution 2019-02-6790

CONSIDÉRANT que La Troupe Harfangs des Neiges, demande l'autorisation pour la tenue d'une activité les 22, 23 et 24 février 2019, à Johnville, en conformité avec le règlement 86-2007 relatif aux nuisances et régissant certaines activités économiques;

PAR CONSÉQUENT, il est proposé par la conseillère Louise Gosselin, appuyé par le conseiller Mario Gendron et résolu :

QUE la Ville de Cookshire-Eaton autorise, selon les dispositions des articles 27, 36 et 41 du règlement 86-2007, l'activité telle que précisée dans la demande datée du 30 janvier 2019;

QUE la location du centre communautaire de Johnville soit faite à 50 % des coûts prévus dans la politique de location.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

26) Adoption par résolution du premier projet de règlement 253-2019, modifiant les règlements de zonage 371-2000, 126-2009 et 154-2011 du Canton d'Eaton afin d'agrandir la zone résidentielle RE-11 à même la zone publique P-4 du secteur Birchton.

Résolution 2019-02-6791

Proposé par le conseiller Roger Thibault, appuyé par le conseiller Michel Mercier, il est résolu d'adopter le premier projet de règlement 253-2019, modifiant les règlements de zonage 371-2000, 126-2009 et 154-2011 du Canton d'Eaton afin d'agrandir la zone résidentielle RE-11 à même la zone publique P-4 du secteur Birchton.

Le présent projet de règlement 253-2019 aura pour objet de modifier les règlements de zonage afin d'agrandir la zone résidentielle RE-11 à même la zone publique P-4 du secteur Birchton pour créer 3 lots résidentiels.

Copie du projet de règlement est jointe à la présente résolution pour en faire partie intégrante. De plus, une assemblée de consultation sera tenue le 4 mars 2019, à 19 h 15, à l'hôtel de ville. Lors de cette assemblée de consultation, le Conseil expliquera le projet de règlement et les conséquences de son adoption et entendra les personnes et organismes qui désirent s'exprimer.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

27) Monsieur Jérémie Turcotte, service des travaux publics, changement du statut d'occasionnel à permanent saisonnier.

Résolution 2019-02-6792

Proposé par le conseiller Marcel Charpentier, appuyé par le conseiller Mario Gendron, il est résolu d'autoriser le changement du statut de journalier occasionnel à journalier saisonnier de monsieur Jérémie Turcotte au service des travaux publics.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

28) Démission d'un journalier occasionnel, monsieur Yannick Royer.

Résolution 2019-02-6793

CONSIDÉRANT la réception d'un avis transmis par monsieur Yannick Royer informant le conseil municipal de sa démission au poste de journalier occasionnel au service des travaux publics;

PAR CONSÉQUENT, il est proposé par le conseiller Roger Thibault, appuyé par le conseiller Michel Mercier et résolu :

Que la Ville de Cookshire-Eaton accepte la démission de monsieur Yannick Royer en tant que journalier occasionnel au service des travaux publics;

QUE cette démission est rétroactive au 2 février 2019;

QUE le conseil municipal adresse ses remerciements à monsieur Yannick Royer pour l'excellent travail accompli.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

29) Réfection des services municipaux, rues Sawyer, Bibeau et de la Meunerie, décompte progressif n° 5 (acceptation provisoire).

Résolution 2019-02-6794

Proposé par la conseillère Louise Gosselin, appuyé par le conseiller Pete Lachance, il est résolu d'autoriser le paiement d'un montant de 59 750,95 \$ (incluant les taxes) à Grondin Excavation inc., concernant la réfection des services municipaux sur les rues Sawyer, Bibeau et de la Meunerie, selon le décompte progressif n° 5 (acceptation provisoire) préparé par monsieur Pierre Grondin, ingénieur, en date du 1^{er} février 2019.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

30) Infotech, renouvellement du contrat de service pour 2019-2020.

Résolution 2019-02-6795

Proposé par le conseiller Mario Gendron, appuyé par le conseiller Michel Mercier, il est résolu :

De renouveler le contrat de service pour 2019-2020;

D'autoriser le paiement de la facture de 16 481,67 \$ (incluant les taxes) à Infotech concernant le renouvellement du contrat de service 2019-2020;

D'autoriser la mairesse et le directeur général / secrétaire-trésorier à signer ledit contrat.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

H) Autres sujets - Activités d'agglomération.

Aucun.

I) Propositions des membres du conseil.

Aucune.

J) Avis de motion.

1) Règlement 253-2019, modifiant les règlements de zonage 371-2000,

126-2009 et 154-2011 du Canton d'Eaton afin d'agrandir la zone résidentielle RE-11 à même la zone publique P-4 du secteur Birchton.

Résolution 2019-02-6796

Avis de motion est donné par le conseiller Marcel Charpentier qu'il présentera à une prochaine séance un règlement modifiant les règlements de zonage 371-2000, 126-2009 et 154-2011 du Canton d'Eaton afin d'agrandir la zone résidentielle RE-11 à même la zone publique P-4 du secteur Birchton.

De plus, afin de préciser la portée du présent avis de motion et de dispenser le conseil de la lecture dudit règlement lors de son adoption, une copie du projet de règlement est remise aux membres du conseil présents et des copies supplémentaires seront disponibles pour les membres absents. La copie du projet de règlement jointe au présent avis de motion fait partie intégrante du présent règlement.

K) Étude et adoption de règlements.

- 1) Règlement 252-2019 concernant l'imposition des taxes foncières, l'imposition des compensations pour services municipaux aux propriétaires de certains immeubles et l'imposition de compensation pour les différents services municipaux pour l'année 2019.

Résolution 2019-02-6797

Proposé par la conseillère Louise Gosselin, appuyé par le conseiller Michel Mercier, il est résolu d'adopter le règlement 252-2019 concernant l'imposition des taxes foncières, l'imposition des compensations pour services municipaux aux propriétaires de certains immeubles et l'imposition de compensation pour les différents services municipaux pour l'année 2019.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

L) Comptes du mois

Résolution 2019-02-6798

Compte salaires

99 449,47 \$

Compte général

201900000 (I)	HYDRO QUÉBEC	7 766,67 \$
201900001 (I)	GESTION GILLES GENEST	157,71 \$
201900002 (I)	BELL CANADA	2 230,11 \$
201900003 (I)	THE RECORD	113,83 \$
201900004 (I)	GRAVIERE BOUCHARD INC.	755,01 \$
201900005 (I)	STATION SERVICE Y.P.G. INC.	202,01 \$
201900006 (I)	LES ENTREPRISES DOLBEC COOKSHIRE	1 668,66 \$
201900007 (I)	ÉPICERIE JOHNVILLE ENR.	4 881,85 \$
201900008 (I)	DÉPANNEUR LACHANCE	19,74 \$
201900009 (I)	CHERBOURG SANITAIRE ET EMBALLAGE	158,91 \$
201900010 (I)	SERVICE D'EXTINCTEURS	177,01 \$
201900011 (I)	CONSTRUCTION DJL INC.	715,58 \$
201900012 (I)	PUROLATOR	5,30 \$
201900013 (I)	THIBAUT & ASSOCIÉS	237,41 \$
201900014 (I)	GROUPE ENVIRONEX	1 066,41 \$
201900015 (I)	PREVIMED INC.	90,74 \$
201900016 (I)	LA CARTOUCHERIE	531,57 \$
201900017 (I)	GROUPE DEZIEL INC.	82,78 \$
201900018 (I)	CMP MAYER INC.	318,77 \$
201900019 (I)	CARREFOUR PLUS L.S.D.	2 881,80 \$
201900020 (I)	SERVICE D'ARBRES DE L'ESTRIE INC.	574,88 \$

201900021 (I)	LES PRODUITS DE CIMENT SHERBROOKE	402,40 \$
201900022 (I)	Visa Desjardins	900,56 \$
201900023 (I)	TARDIF DIESEL INC.	17 713,16 \$
201900024 (I)	DIST. J.M. BERGERON INC.	481,71 \$
201900025 (I)	SINTRA INC.	3 708,83 \$
201900026 (I)	RESTO 108	276,23 \$
201900027 (I)	BOB POULIOT (2002) INC.	183,96 \$
201900028 (I)	COLLÈGE SHAWINIGAN	672,57 \$
201900029 (I)	DISTRIBUTION ROYAL NET ENR.	203,05 \$
201900030 (I)	GENERAL BEARING SERVICE INC.	37,94 \$
201900031 (I)	SERRURIER HARMER	569,70 \$
201900033 (I)	EMRN	272,98 \$
201900034 (I)	UMQ	109,23 \$
201900035 (I)	LES PNEUS ROBERT BERNARD	934,00 \$
201900036 (I)	CARQUEST SHERBROOKE-EST # 6816	88,84 \$
201900037 (I)	PORTES MACKIE INC.	502,98 \$
201900038 (I)	L'ENTREPOT DU TRAVAILLEUR	422,02 \$
201900039 (I)	SHRED-IT INTERNATIONNALE ULC	286,22 \$
201900040 (I)	PIÈCES D'AUTOS ANGUS	274,02 \$
201900041 (I)	ROUILLARD REMORQUAGE INC.	574,87 \$
201900042 (I)	COMITE DE LA MINI URGENCE DU HSF	200,00 \$
201900043 (I)	UNIVERSITÉ BISHOP'S	476,64 \$
201900044 (I)	EDWARD JACKLIN	350,00 \$
201900045 (I)	CJS ELECTRIQUE INC.	9 462,94 \$
201900046 (I)	CLARKE ET FILS LTÉE	194,53 \$
201900047 (I)	SUPERIEUR PROPANE INC.	852,74 \$
201900048 (I)	ÉLECTRO-CONCEPT P.B.L. INC.	256,62 \$
201900049 (I)	LA TRIBUNE LTÉE	890,96 \$
201900050 (I)	PHARMACIE COOKSHIRE INC.	327,69 \$
201900051 (I)	WURTH CANADA LIMITÉE	457,06 \$
201900052 (I)	LOCATION D'AUTOS ET CAMIONS DISCOUNT	1 310,87 \$
201900053 (I)	VALORIS - RÉGIE HSF ET SHERBROOKE	10 772,34 \$
201900054 (I)	DISTRIBUTIONS MICHEL FILLION	207,45 \$
201900055 (I)	MACPEK INC.	3 426,66 \$
201900056 (I)	DISTRIBUTION PRAXAIR	297,07 \$
201900057 (I)	MICHELIN AMERIQUE DU NORD	1 689,17 \$
201900058 (I)	THIBAUT CHEVROLET CADILLAC	2 273,77 \$
201900059 (I)	LES CARRIÈRES DE ST-DOMINIQUE LTÉE	2 080,78 \$
201900060 (I)	CONSTRUCTION GROUPE PRÉVOST INC.	8 465,04 \$
201900061 (I)	LINDE CANADA LIMITÉE 15687	45,83 \$
201900062 (I)	DIESEL SHERBROOKE INC.	320,18 \$
201900063 (I)	GENEVIÈVE TURCOTTE	80,00 \$
201900064 (I)	MATÉRIAUX PREVOST	3 282,07 \$
201900065 (I)	TECHNOLOGIES CDWare INC.	894,51 \$
201900066 (I)	CENTRE L CRAIG-1863-4725 QUEBEC INC	3 132,40 \$
201900067 (I)	LOCATION COOKSHIRE INC.	1 244,40 \$
201900068 (I)	RESSORTS CHARLAND (SHERB.) INC.	993,61 \$
201900069 (I)	THERMOSHELL	23 287,98 \$
201900070 (I)	JOE JOHNSON	188,05 \$
201900071 (I)	LE PRO DE LA NIVELEUSE	597,30 \$
201900072 (I)	SIGNEL SERVICES INC.	13 956,37 \$
201900073 (I)	HYDRO-ENSEMENCEMENT PBV	3 081,34 \$
201900074 (I)	COUTURE CHRISTIAN	212,44 \$
201900075 (I)	MINISTRE DES FINANCES	303,00 \$
201900077 (I)	SPA	1 453,58 \$
201900078 (I)	SYNDICAT DES TRAVAILLEURS ET DES	608,70 \$
201900079 (I)	MAXIME LAMONTAGNE CYR	392,00 \$
201900080 (I)	MICHEL MERCIER	301,32 \$
201900081 (I)	LES SERVICES EXP INC.	661,11 \$
201900082 (I)	MINISTRE DES FINANCES	115,00 \$
201900083 (I)	AGENCE DU REVENU DU CANADA	14 829,04 \$
201900084 (I)	MINISTÈRE DU REVENU	34 502,98 \$
201900085 (I)	YVAN TREMBLAY	214,75 \$
201900086 (I)	Priorité StraTJ inc.	4 684,08 \$
201900087 (I)	FINANCIÈRE MANUVIE	21 555,50 \$
201900088 (I)	INFOTECH	3 449,25 \$

201900089 (I)	LAVIGNE JULIE	100,00 \$
201900090 (I)	GHISLAINE BOLDUC	13,30 \$
201900091 (I)	LISA LAPOINTE	13,80 \$
201900092 (I)	JARDIN COMMUNAUTAIRE SAWYERVILLE	6 000,00 \$
201900093 (I)	THERMOSHELL	13 308,32 \$
201900094 (I)	HYDRO QUÉBEC	21 017,47 \$
201900095 (I)	GESTION GILLES GENEST	36,65 \$
201900096 (I)	BELL CANADA	654,29 \$
201900097 (I)	TELMATIK	218,80 \$
201900098 (I)	BELL MOBILITÉ CELLULAIRE	864,45 \$
201900099 (I)	M.R.C. DU HAUT ST-FRANÇOIS	5 071,85 \$
201900100 (I)	IMPRESSIONS HAUT-ST-FRANÇOIS	1 459,75 \$
201900101 (I)	DÉPANNEUR LACHANCE	93,30 \$
201900102 (I)	CHAMBRE DE COMMERCE	261,21 \$
201900103 (I)	PUROLATOR	42,13 \$
201900104 (I)	GROUPE CAMERON	252,95 \$
201900105 (I)	TRANSVISION COOKSHIRE INC.	1 392,25 \$
201900106 (I)	Visa Desjardins	97,89 \$
201900107 (I)	PITNEY WORKS	41,22 \$
201900108 (I)	DISTRIBUTION ROYAL NET ENR.	117,49 \$
201900109 (I)	STEPHANE MORISSETTE	127,05 \$
201900110 (I)	CÂBLE-AXION DIGITEL INC.	340,88 \$
201900111 (I)	GENERAL TRAITEMENT D'EAU INC.	80,48 \$
201900112 (I)	SIMONNEAU JOSHUA	6,57 \$
201900113 (I)	ASSOCIATION DES TECHNICIENS EN	110,00 \$
201900114 (I)	L'ENTREPOT DU TRAVAILLEUR	1 127,27 \$
201900115 (I)	DICOM EXPRESS INC.	11,73 \$
201900116 (I)	SHRED-IT INTERNATIONNALE ULC	143,11 \$
201900117 (I)	COMMUNICATION PLUS	431,14 \$
201900118 (I)	GARAGE NIELSEN ET FILS (SHELL)	366,95 \$
201900119 (I)	CLARKE ET FILS LTÉE	96,22 \$
201900121 (I)	SUPERIEUR PROPANE INC.	955,34 \$
201900122 (I)	DIR.DE LA GESTION DU FONDS DU MERN	45,45 \$
201900123 (I)	SPA DE L'ESTRIE	1 453,58 \$
201900124 (I)	LA TRIBUNE LTÉE	99,00 \$
201900125 (I)	PHARMACIE COOKSHIRE INC.	29,15 \$
201900126 (I)	INFORMATIQUE INPRO	397,70 \$
201900127 (I)	SUBWAY COOKSHIRE	44,60 \$
201900128 (I)	NETREVOLUTION	51,62 \$
201900129 (I)	CATHY TURCOTTE	27,65 \$
201900130 (I)	ENERGIR	574,14 \$
201900131 (I)	VALORIS - RÉGIE HSF ET SHERBROOKE	29 263,63 \$
201900132 (I)	WEL.COM INFORMATIQUE	34,48 \$
201900133 (I)	GESTION USD INC. - LOUBAC	3 276,58 \$
201900134 (I)	CORRIVEAU ROGER	194,10 \$
201900135 (I)	HYDRO-QUEBEC / REVENUS AUTRES	165,56 \$
201900136 (I)	LUC BILODEAU	18,90 \$
201900137 (I)	JONATHAN DUCHARME	17,28 \$
201900138 (I)	LES PETROLES R. TURMEL INC.	314,05 \$
201900139 (I)	IAAI-QUEBEC	200,00 \$
201900140 (I)	FORMATION SAVIE INC.	528,89 \$
201900141 (I)	MICHEL GAGNON	19,68 \$
201900142 (I)	DESRUISSEUX ANNIE	65,00 \$
201900143 (I)	AGENCE DU REVENU DU CANADA	20 503,50 \$
201900144 (I)	MINISTÈRE DU REVENU	49 762,78 \$
201900145 (I)	BÂTIRENTE	11 172,24 \$
201900146 (I)	FONDACTION	5 471,85 \$
201900147 (I)	SFL-PLACEMENT EN FIDUCIE	1 052,07 \$
201900148 (I)	Desjardins sécurité financière	3 317,06 \$
201900149 (I)	SYNDICAT DES TRAVAILLEURS ET DES	3 238,40 \$
201900150 (I)	SYNDICAT DES POMPIERS VOLONTAIRES	404,12 \$
201900151 (I)	REVENU QUÉBEC	396,99 \$

Total : 418 625,05 \$

Grand total : 518 074,52 \$

Liste des chèques annulés

201900032	CÂBLE-AXION DIGITEL INC.	167,43 \$
201900076	CÂBLE-AXION DIGITEL INC.	167,43 \$
201900120	LES IMMEUBLES JOCELYNE TANGUAY INC.	102,48 \$
201900244	LES IMMEUBLES JOCELYNE TANGUAY INC.	102,48 \$

Proposé par le conseiller Mario Gendron, appuyé par le conseiller Marcel Charpentier, il est résolu que le directeur général / secrétaire-trésorier est autorisé à payer les comptes du mois de la Ville de Cookshire-Eaton tels que présentés.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

M) Varia

- 1) Centre communautaire de Johnville, contrat d'entretien préventif.

Résolution 2019-02-6799

Proposé par le conseiller Mario Gendron, appuyé par le conseiller Michel Mercier, il est résolu d'autoriser la directrice au développement communautaire, aux communications et aux loisirs à signer, pour et au nom de la Ville de Cookshire-Eaton, le contrat d'entretien préventif du centre communautaire de Johnville avec leprohon inc.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

- 2) Sentiers du Barrage de Sawyerville, autorisation de signature d'une entente.

Résolution 2019-02-6800

Proposé par la conseillère Louise Gosselin, appuyé par le conseiller Marcel Charpentier, il est résolu d'autoriser la directrice au développement communautaire, aux communications et aux loisirs à signer, pour et au nom de la Ville de Cookshire-Eaton, l'entente intervenue avec madame Marie Ellen French et monsieur David Young concernant l'installation d'infrastructure pour l'aménagement d'une passerelle suspendue dans le cadre du projet des sentiers du Barrage de Sawyerville..

L'entente est annexée à la présente résolution et en fait partie intégrante.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

- 3) Greenpeace, Déclaration citoyenne universelle d'urgence climatique.

Résolution 2019-02-6801

Proposé par le conseiller Mario Gendron, appuyé par la conseillère Louise Gosselin, il est résolu que la Ville de Cookshire-Eaton appuie la Déclaration citoyenne universelle d'urgence climatique.

Cette déclaration est annexée à la présente résolution et en fait partie intégrante.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

- 4) Relocalisation de l'entreprise Perron Palettes.

Résolution 2019-02-6802

CONSIDÉRANT que l'entreprise Perron Palettes doit se relocaliser suite à l'incendie survenue le 23 août 2018;

CONSIDÉRANT que l'entreprise a entrepris des démarches pour se relocaliser dans un bâtiment existant situé dans le parc industriel de la route 108 (secteur Shermag) qui sera rénové;

CONSIDÉRANT que l'entreprise Perron Palettes demande à la Ville de Cookshire-Eaton de participer financièrement à sa relocalisation sur le territoire de la municipalité;

CONSIDÉRANT l'adoption de la politique d'aide financière pour des projets industriels de rénovation majeure d'un bâtiment existant;

PAR CONSÉQUENT, il est proposé par le conseiller Mario Gendron, appuyé par le conseiller Michel Mercier, il est résolu :

QUE l'entreprise Perron Palettes soit avisé de son admissibilité à la politique mise en place pour des projets industriels de rénovation majeure d'un bâtiment existant;

QUE la Ville de Cookshire-Eaton s'engager à investir 50 000 \$ pour la mise à niveau de la station d'incendie de ce secteur.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

- 5) Engagement d'une agente de bureau occasionnelle.

Résolution 2019-02-6803

CONSIDÉRANT le retour de congé de maternité de madame Anick Fredette dont le poste était occupé par madame Cathy Turcotte;

CONSIDÉRANT les recommandations du directeur général / secrétaire-trésorier pour l'engagement d'une agente de bureau occasionnelle pour un surplus de travail aux services des loisirs et au service des travaux publics;

PAR CONSÉQUENT, il est proposé par le conseiller Roger Thibault, appuyé par la conseillère Louise Gosselin et résolu de retenir les services de madame Cathy Turcotte pour occuper un poste d'agente de bureau occasionnelle.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

N) Période de questions.

- 1) Monsieur Rémy Gagné s'adresse de nouveau au conseil concernant le déneigement du chemin Drouin. Il demande si le conducteur du camion a une certaine responsabilité. La mairesse lui répond que son supérieur immédiat est le surintendant aux travaux publics. La gestion des employés lui revient.
- 2) Madame Émilie Cloutier-Morin revient sur le point M-3 concernant l'adoption d'une Déclaration citoyenne universelle d'urgence climatique. Elle demande ce que le conseil compte faire pour diminuer son empreinte écologique sur le territoire de la municipalité. Les élus prennent la parole et expliquent les gestes concrets posés ces dernières années pour l'environnement. Madame Cloutier-Morin prend note des

gestes posés ou à poser prochainement, mais elle ajoute que dans le titre de la déclaration il y a le mot « urgence » et qu'il faut agir rapidement dans tous les secteurs d'activités pour avoir un impact significatif sur le climat. Le conseil prend note de ses commentaires.

- 3) Monsieur Bernard Clément demande des informations supplémentaires sur les sujets suivants : l'autorisation de faire du camping pour une nuit sur le site du centre communautaire de Johnville lors d'un mariage; la politique de remplacement des véhicules du service des travaux publics; le contrat de déneigement de la cour du centre communautaire de Johnville; le compte de taxes 2019; le mode de taxation des citoyens pour l'utilisation de la nouvelle station d'épuration du chemin des Iris; et l'appel d'offres pour l'achat de diesel. Le directeur général répond à ses questions. De plus, il est convenu de lui faire parvenir le prix du contrat de déneigement de la cour du centre communautaire de Johnville.

O) Levée de la séance.

Résolution 2019-02-6804

Proposé par la conseillère Louise Gosselin, appuyé par le conseiller Marcel Charpentier, il est résolu que la séance soit levée. Il est 20h50.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Sylvie Lapointe
Mairesse

Martin Tremblay
Directeur général / secrétaire-trésorier